

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)



PEKERJAAN TIMBUNAN MAINCOFFER DAM

Nomor: RUP/2025/2220027/132

Tanggal: 14 Maret 2025

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	2
I. DATA LELANG	3
II. RUANG LINGKUP PEKERJAAN	9
II.1. <i>Project Scope</i>	9
II.2. Ceklist Dokumen yang harus di sampaikan	11
III. GAMBAR KERJA.....	13
III.1 <i>Construction Drawing</i> Pekerjaan Timbunan Maincoffer Dam.....	13
V. DAFTAR VOLUME PEKERJAAN	14
Tabel 1. Daftar Volume Pekerjaan.....	14
VI. PENUTUP	15

I. DATA LELANG

1. Lingkup Pekerjaan	1.1 Nama Pengguna : Abipraya-Bumi Karsa, KSO 1.2 Jenis Pekerjaan : Pekerjaan Timbunan Maincoffer Dam 1.3 Jangka Waktu Penyelesaian pekerjaan: 140 (seratus empat puluh) Hari Kalender terhitung dari ditandatangani Surat Perintah Mulai Kerja.
2. Sumber Dana	Rencana Biaya Pelaksanaan Proyek Pembangunan Bendungan Budong – Budong Kab. Mamuju Tengah.
3. Penjelasan	3.1 Penjelasan Dokumen Lelang akan dilaksanakan pada: Hari/Tanggal : Senin, 17 Maret 2025 Pukul : 10.00 Tempat : By Zoom
4. Kualifikasi Peserta Lelang	4.1 Peserta <i>tender</i> merupakan rekanan yang telah dinyatakan sebagai DRT (Daftar Rekanan Terseleksi) di PT Brantas Abipraya sebagai proses uji tuntas rekanan. 4.2 Tidak masuk dalam daftar hitam (<i>blacklist</i>) dan berkinerja baik di PT Brantas Abipraya sebagai leader KSO.
5. Mata Uang Penawaran dan Pembayaran	5.1 Mata uang penawaran adalah Rupiah. 5.2 Pembayaran akan dilakukan dengan cara <i>SCF Usance</i> 180 hari dengan <i>Tempo</i> 1-3 bulan sejak Dokumen Tagihan dinyatakan lengkap (<i>Invoice</i>, Faktur Pajak dan Dokumen Pendukung). 5.3 Tata cara pembayaran dilakukan secara bulanan, dibayar berdasarkan perhitungan progres pekerjaan yang dituangkan dalam Berita Acara Opname Pekerjaan dan disetujui oleh Para pihak. 5.4 Tidak ada Eskalasi harga.
6. Masa Berlakunya Penawaran	Masa berlaku penawaran selama 30 (tiga puluh) Hari kalender sejak batas akhir waktu pemasukan penawaran.
7. Jaminan Penawaran	Jaminan Penawaran diterbitkan oleh Asuransi/Bank BUMN/Swasta sebesar 2% (dua persen) dari Nilai HPS dan memiliki masa berlaku selama 30 (tiga puluh) hari kalender.
8. Sampul/Dokumen Penawaran	8.1 Dokumen Sampul 1 adalah seluruh dokumen wajib yang harus di sampaikan peserta. Peserta dinyatakan gugur

	apabila ada dokumen yang tidak dapat disampaikan/tidak dimiliki sampai waktu yang ditentukan panitia tender. 8.2 Pada masa evaluasi, peserta yang tidak lengkap menyampaikan dokumen maka panitia memiliki hak untuk memberikan kesempatan melengkapi dokumen tersebut sampai batas waktu yang ditentukan. 8.3 Sebelum dilakukan pembukaan sampul 2 dan setelah evaluasi sampul 1, maka peserta wajib melakukan presentasi untuk menjelaskan metode. 8.4 Penentuan calon pemenang dapat ditunjuk setelah klarifikasi dan negosiasi.
9. Batas Akhir Waktu Penyampaian dan Pembukaan Dokumen Penawaran	Batas akhir waktu penyampaian penawaran pada : Hari/Tanggal : Rabu, 26 Maret 2025 Pukul : 23.59 Tempat : https://eproc.brantas-abipraya.co.id/
10. Metode Tender	Tender Cepat
11. Jaminan Pelaksanaan	Jaminan Pelaksanaan diterbitkan oleh Bank BUMN/Swasta sebesar 5% (lima persen) dari Nilai Kontrak dan memiliki masa laku selama Masa Pelaksanaan Pekerjaan ditambah 60 (enam puluh) hari kalender.
12. Jaminan Pemeliharaan	Tidak ada.
13. Dokumen yang harus disampaikan pada penawaran	Persyaratan wajib Administrasi Sampul 1: 1. Surat penawaran bermaterai, ditandatangani oleh Direktur dan di stempel Perusahaan. 2. Jaminan Penawaran sebesar 2% dari nilai HPS, diterbitkan oleh Asuransi/Bank BUMN/Swasta 3. <i>Bill of Quantity</i> (BOQ) serta Analisa Harga Satuan Pekerjaan (AHS). 4. Jadwal pelaksanaan dengan tanda tangan asli. 5. Surat-surat Pernyataan (ditandatangani oleh Direktur Utama atau apabila tidak ditandatangani oleh Direktur Utama maka harus menyampaikan Surat Kuasa/Surat Keterangan Pelimpahan):

	5.1. Bahwa manajemennya tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit dan kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan. 5.2. Bersedia menerbitkan surat keterangan fiskal (SKF) pada saat penunjukan & penagihan. 5.3. Bersedia untuk tidak mengundurkan diri apabila ditunjuk sebagai pemenang tender. 5.4. Tidak menyerahkan pekerjaan kepada pihak lain. 5.5. Bersedia menerima konsekuensi apabila terjadi ketidaksesuaian atau pernyataan yang tidak benar. 5.6. Bersedia melakukan presentasi teknis apabila lulus sampul 1. 5.7. Pernyataan kebijakan manajemen tentang K3L 6. Surat perjanjian kemitraan/kerja sama operasi (jika ada). 7. Metode kerja. 8. Daftar personil: 7.1 <i>Team Leader/Project Manager</i> - Pendidikan minimal D4/S1. - Berpengalaman sebagai <i>Project Manager</i> minimal 8 tahun untuk pekerjaan sejenis. 7.2 <i>Site Manager</i> - Pendidikan minimal D3/S1. - Berpengalaman sebagai <i>Site Manager</i> minimal 2 tahun untuk pekerjaan sejenis. 7.3 K3 - Pendidikan minimal SMA/Sederajat. - Berpengalaman sebagai Pengawas K3 Pekerjaan sejenis minimal 3 tahun. 7.4 <i>Quantity Surveyor</i> - Pendidikan minimal D3 - Berpengalaman sebagai <i>Quantity Surveyor</i> Pekerjaan sejenis selama 2 tahun. 7.5 <i>Quality</i> - Pendidikan minimal D3 - Berpengalaman sebagai <i>Quality</i> atau Pekerjaan sejenis selama 2 tahun.
--	--

	Untuk Pendidikan dibuktikan dengan Ijazah dan untuk pengalaman kerja dibuktikan dengan surat pengalaman kerja atau surat keterangan dari perusahaan. 9. Kebutuhan alat minimal; <i>HDT</i> : 29 unit <i>Excavator PC200</i> : 18 unit <i>Excavator Breaker</i> : 1 unit <i>Vibro Roller Smooth Drum</i> : 3 unit <i>Vibro Roller Sheep Foot</i> : 1 unit <i>Bulldozer</i> : 5 unit <i>Water Tank</i> : 1 unit 10. Dokumen Job Safety Analysis (JSA) 11. Dokumen Rencana Keselamatan Kerja 12. Dokumen Rencana Mutu Pekerjaan
14. Lainnya	14.1 Apabila Tim PBJ mendapatkan data atau informasi yang tidak sesuai dengan Dokumen Administrasi, Teknis dan Surat Pernyataan yang telah ditandatangani oleh Peserta Pengadaan, maka Panitia Pengadaan berhak menggugurkan peserta pengadaan secara sepihak selama periode proses pengadaan. 14.2 Harga satuan sudah termasuk : - Mobilisasi dan demobilisasi alat berat, pekerja dan peralatan pendukung lainnya. - Mess, <i>workshop</i> dan akomodasi karyawan/operator. - Pembuatan jalan akses dilokasi pekerjaan (dari Quarry, Borrow, Stockpile, hingga site Lokasi timbunan). - Keamanan alat di lokasi pekerjaan. - Perawatan/pemeliharaan jalan akses selama masa pelaksanaan menjadi tanggung jawab rekanan. <i>Trial Embankment</i>, Galian <i>overburden</i> material dari <i>quarry</i> atau <i>borrow area</i>, pengangkutan ke lokasi timbunan, penghamparan, pemadatan,

	dan pengujian lapangan sesuai spesifikasi teknis yang ditentukan oleh Pemberi Kerja. g. Penentuan Lokasi <i>quarry</i> atau <i>borrow area</i> harus sesuai dengan persetujuan Pemberi Kerja. h. Pekerjaan timbunan yang digunakan adalah material pilihan dengan parameter yang ditentukan dalam spesifikasi teknis. i. Pembayaran dihitung berdasar volume “jadi” pada elevasi akhir sesuai gambar rencana. Tidak termasuk timbunan tambahan yang diperlukan untuk memperbaiki pekerjaan yang tidak memenuhi spesifikasi teknis. 14.3BBM disediakan oleh rekanan dan wajib menggunakan BBM Industri (sertakan pajak pembelian PBBKB). 14.4Rekanan wajib menggunakan alat dari unit Abipraya Alat dengan minimal porsi 30 % dari jumlah alat yang digunakan. 14.5Risiko yang terjadi karena alat <i>idle</i> dan akibat perubahan cuaca dilapangan menjadi tanggung jawab rekanan. Tidak ada peristiwa kompensasi dikarenakan alat <i>idle</i> dan akibat perubahan cuaca. 14.6Pengakuan pembayaran setelah mutu pekerjaan dapat diterima oleh pemberi kerja (disetujui oleh Direksi PU dan Konsultan Supervisi). 14.7Segala biaya yang timbul dari peraturan daerah setempat menjadi tanggung jawab rekanan. Termasuk pajak pembelian material alam atau Pajak Mineral Bukan Logam dan Batuan (Pajak MBLB). 14.8Bila terjadi perbedaan hasil dari pengujian trial embankment terhadap AHSP (Analisa Harga Satuan Pekerjaan) penawaran yang disampaikan, maka tidak merubah harga satuan penawaran. 14.9Unforeseen Condition a. Penyedia Jasa harus memahami bahwa Pekerjaan ini melibatkan beberapa item pekerjaan dengan tingkat ketidakpastian (<i>Unforeseen Condition</i>) yang cukup tinggi.
--	---

	b. Terhadap <i>Unforeseen Condition</i> dimaksud, Penyedia Jasa direkomendasikan melakukan observasi & survei sebelum pelaksanaan item pekerjaan tertentu dan dianggap telah memperhitungkan segala faktor risikonya. 14.10 Hal-hal yang belum diatur atau dituangkan pada dokumen pemilihan ini akan diatur kemudian pada saat <i>Aanwijzing</i> dan/atau dokumen lain serta menjadi ketentuan yang tidak dapat terpisahkan.
--	---

II. RUANG LINGKUP PEKERJAAN

II.1. *Project Scope*

Ruang lingkup proyek untuk pekerjaan timbunan pada tubuh bendungan terdiri dari :

1) **Persiapan dan Pengadaan Material:**

a. **Penyelidikan Lapangan:**

- Eksplorasi dan survei ketersediaan material di Quarry dan Borrow Area.

b. **Pengadaan Material:**

- Menggali, memproses, dan mengangkut berbagai jenis material timbunan (inti, filter halus, filter kasar, random batu, batuan, dan material batu untuk rip-rap) dari *quarry* atau *borrow* sekitar area Bendungan Budong – Budong sesuai dengan spesifikasi teknis.
- Melakukan pengujian lapangan untuk memastikan kualitas material.

2) **Pelaksanaan Timbunan:**

a. **Penimbunan Berlapis:**

- Menempatkan material timbunan dalam lapisan-lapisan dengan ketebalan yang terkontrol sesuai spesifikasi teknis.
- Memadatkan setiap lapisan menggunakan alat berat untuk mencapai kepadatan sesuai spesifikasi teknis.

b. **Pembentukan Zona Timbunan:**

- Membangun zona inti kedap air, zona filter untuk mencegah erosi internal, zona random untuk kestabilan, dan zona riprap untuk perlindungan lereng.

c. **Pengendalian Kualitas:**

- Melakukan pengujian lapangan secara berkala untuk memantau kepadatan, permeabilitas, dan gradasi material. Sesuai dengan spesifikasi yang sudah ditentukan.
- Menyediakan alat dan material proteksi timbunan agar tidak terjadi penurunan kualitas.
- Memastikan geometri timbunan sesuai dengan desain.

3) **Keselamatan, Kesehatan, dan Lingkungan (K3L):**

a. **Penerapan Prosedur K3L:**

- Melakukan inspeksi berkala setiap alat yang akan bekerja pada lapangan
- Memastikan lingkungan kerja sekitar aman untuk bekerja (Contoh: pengecekan kelayakan terhadap jalan akses yang akan dilewati)
- Menyediakan APK untuk pengamanan tenaga kerja maupun alat kerja
- Penggunaan APD lengkap sesuai dengan standard yang sudah ada

- Mematuhi dan mengikuti setiap peraturan/prosedur dan kegiatan K3L di proyek
- Memastikan kesehatan pekerja terjaga
- Membuat workshop dan pengelolaan limbah dengan tujuan meminimalisir dampak lingkungan

II.2. Ceklist Dokumen yang harus di sampaikan

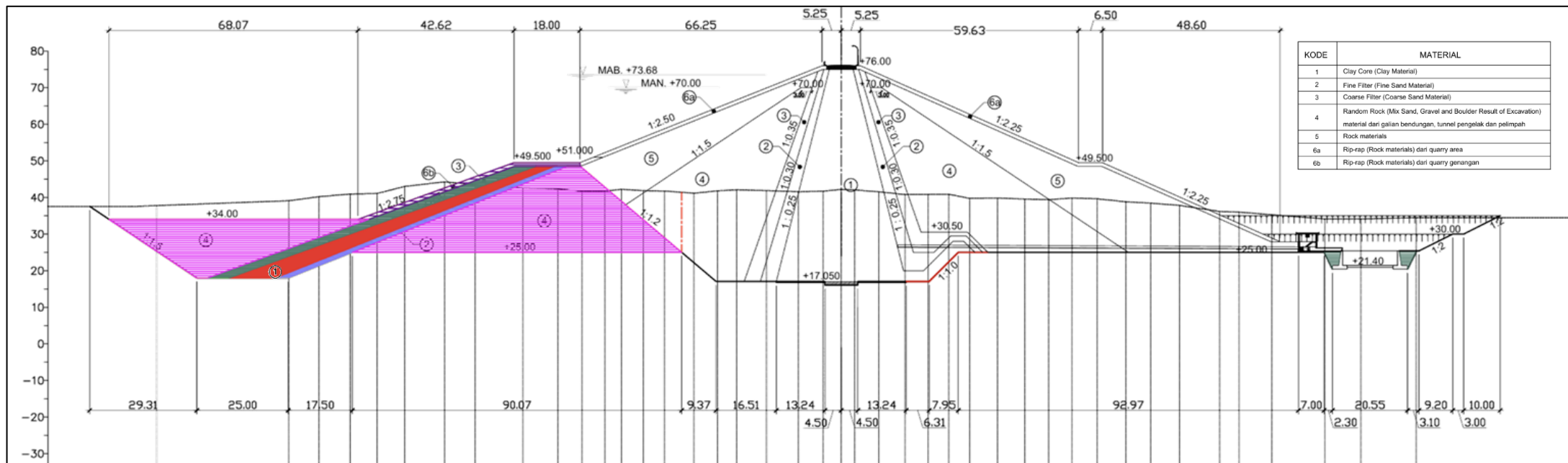
Tabel 2.1 Persyaratan Dokumen

No.	Daftar Dokumen	Keterangan
1.	Surat penawaran bermaterai, ditandatangani oleh Direktur dan di stempel Perusahaan.	
2.	Jaminan Penawaran sebesar 2% dari nilai HPS, diterbitkan oleh Asuransi/Bank BUMN/Swasta	
3.	Bill of Quantity (BOQ) serta Analisa Harga Satuan Pekerjaan (AHS).	
4.	Jadwal pelaksanaan yang telah di lengkap bobot perminggu dan kumulatif nya dengan tanda tangan asli	Template File Contoh Terlampir
5.	Surat-surat Pernyataan (ditandatangani oleh Direktur Utama atau apabila tidak ditandatangani oleh Direktur Utama maka harus menyampaikan Surat Kuasa/Surat Keterangan Pelimpahan): 1. Bahwa manajemennya tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit dan kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan. 2. Bersedia menerbitkan surat keterangan fiskal (SKF) pada saat penunjukan & penagihan. 3. Bersedia untuk tidak mengundurkan diri apabila ditunjuk sebagai pemenang tender. 4. Tidak menyerahkan pekerjaan kepada pihak lain. 5. Bersedia menerima konsekuensi apabila terjadi ketidaksesuaian atau pernyataan yang tidak benar. 6. Bersedia melakukan presentasi teknis apabila lulus sampul 1. 7. Pernyataan kebijakan manajemen tentang K3L	
6.	Surat perjanjian kemitraan/kerja sama operasi (KSO)	Bila Bermitra / KSO
7.	Metode Kerja.	
8.	Daftar Personil : 1. Ijazah 2. Pengalaman Kerja	
9.	Kebutuhan Alat :	

	1. Jumlah Alat	
10.	Dokumen Job Safety Analysis (JSA)	
11.	Dokumen Rencana Keselamatan Kerja	
12.	Dokumen Rencana Mutu Pekerjaan	

III. GAMBAR KERJA

III.1 Construction Drawing Pekerjaan Timbunan Maincoffer Dam



Gambar 3. 1 Pekerjaan Timbunan Maincoffer Dam

V. DAFTAR VOLUME PEKERJAAN

Tabel 1. Daftar Volume Pekerjaan

No.	Uraian	Sat.	Volume
1	Timbunan Inti (material diambil dari borrow area, sampai dengan 2000 m)	m3	2,324.76
2	Timbunan Inti (material diambil dari borrow area, jarak 2000 m sampai dengan 3000 m)	m3	34,871.37
3	Timbunan Inti (material diambil dari borrow area, jarak 3000 m samapi dengan 4000 m)	m3	9,299.03
4	Timbunan Filter Halus (material dari stock pile hasil galian river deposit, sampai dengan 1000 m)	m3	7,669.08
5	Timbunan Filter Kasar Transisi (material dari stock pile, sampai dengan 1000 m)	m3	48,791.00
6	Timbunan Random Batu (material dari stockpile, jarak sampai 500 m)	m3	143,890.45
7	Timbunan Random Batu (material dari stockpile, jarak sampai 500 m)	m3	89,722.43
8	Timbunan Rip-rap (material diambil di quarry, jarak sampai dengan 1000 m)	m3	7,167.88
9	Timbunan Filter Halus (material dari sungai, jarak 2000m s.d. 3000m)	m3	250.00
10	Timbunan Filter Halus (material dari Quarry Area, jarak 25000m s.d. 3100m)	m3	250.00
11	Timbunan Filter Kasar Transisi (material dari river deposit, jarak 2000m s.d. 3000m)	m3	250.00
12	Timbunan Filter Kasar (material dari Quarry Area, jarak 25000m s.d. 31000m)	m3	250.00
13	Timbunan Batu (material dari stock pile s.d. 500m)	m3	500.00

VI.PENUTUP

Dokumen ini adalah bagian yang tidak terpisahkan dari dokumen pengadaan dan menjadi lampiran kontrak kerja serta poin-poin yang mengikat dan menjadi acuan kontrak kerja yang harus dipatuhi dan dilaksanakan oleh penyedia barang/jasa. Hal-hal yang belum tercakup dalam Kerangka Acuan Kerja ini akan dijelaskan dalam acara penjelasan pekerjaan (*Aanwijzing*).